

保護者等向け

児童発達支援評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	5	0	0	ありがとうございます。人数や活動に応じて安全に過ごせるように配慮しております。今後も体を十分動かす機会を増やしていきます。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	4	1	0	職員の配置は基準を満たしております。専門性を高めるために月一回程度運動遊びの研修を行っております。また、さらに知識向上のためにオンライン研修を導入し、研修を受講しております。
	3	事業所の設備等について、こどもが怪我をしないような配慮がされているか	5	0	0	お子様が事故やけがのないよういかなる場面をも想定し、設備等環境を整える核心掛けております。
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	1	4	0	児童発達支援計画がそもそもどのようなものなのか分からない。どのような支援計画のもと日々の活動が行われているか知りたい。
	5	児童発達支援計画には児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」「発達支援」「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、そのうえで具体的な支援内容が設定されているか	1	4	0	上に同じ
	6	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	1	3	0	上に同じ
	7	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	5	0	0	ご評価いただきありがとうございます。今後も引き続き楽しく遊べるようにアレンジし、日々の運動プログラムの立案していきます。
	8	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や障害のない子どもと活動する機会があるか	1	2	2	保育園や認定こども園、幼稚園に通いながら、こどもプラス柏教室をご利用いただいております。また、活動や交流の機会へのご要望がございましたら検討致したいと思います。
	9	運動プログラム、自由遊び、制作活動、調理活動、所外活動等、事業所で提供される活動に満足しているか	5	0	0	お子様の状況に合わせて、楽しく活動できるようプログラムを組んでいます。達成感を大切に共喜びあえるよう取り組んでまいります。
	10	運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	3	2	0	契約を結ぶ際に説明させていただいておりますが、ご質問やご不明な点がございましたらご連絡をいただき、ご説明をさせていただきます。
	11	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容とこれに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか	1	2	2	子どもの発達状況や、得意、苦手な事など、定期的にフィードバックがほしい。その日の活動中、子供がどのように参加していたか、日々の連絡帳でも良いので報告があると嬉しい。定期的に保護者更には保育園の先生と面談の場を設け、日頃の接し方などアドバイスがほしい。
	12	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	2	2	1	上に同じ
保護者への 説明等	13	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	3	1	1	上に同じ
	14	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備し、子どもや保護者に周知・説明を行なう事で、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	0	5	0	苦情がございましたら、速やかに対応して参ります。また、契約の際にもご説明させていただきましたが、当施設以外に千葉県社会福祉協議会に設置された「福祉サービス運営適正化委員会」でも受け付けていることを重要事項説明書にも明記しております。
	15	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	3	2	0	ご面談、お電話、メール、連絡用ファイル、送迎時等、幅広い手段を使って情報伝達させていただいております。
	16	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	4	1	0	こどもプラス柏教室のブログによる活動の様子発信等、インターネット媒体を積極的に活用しております。また、質問事項などがありましたら、その都度お答えしております。
	17	個人情報に十分注意しているか	5	0	0	書類等に記載がある個人の情報の持ち出しを制限し、保管方法も鍵のかかる場所へ置くなどして徹底しております。
	18	子どもが写っている写真を使用する際、同意書等により保護者の同意は確認されているか	4	1	0	契約を結ぶ際に写真を使用する目的、範囲などをご説明させていただいております。「個人情報使用同意書」にご署名・捺印いただき、個人ファイルに保管しております。

	19	子どもの写真をHP等で使用される際、個人情報に十分配慮なされているか	5	0	0	ホームページに掲載する際にお顔の正面を写さないように配慮させていただいております。
避難時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	1	3	1	施設として必要なマニュアルは整っております。避難経路等、緊急時に必要なものは事務室と指導訓練室に掲示し、常にご覧いただけるようにしております。マニュアルの変更が必要か見直しも行っております。
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	4	1	0	年2回避難訓練を計画しております。ご利用者様全員が訓練に参加できるように週間を設け、指定されている避難場所「柏第三小学校」まで歩いて行くように避難訓練計画を立てております。また、定期的に防災センターでの地震や火事、消火活動や119番通報の体験を行っております。
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	5	0	0	楽しく参加できるように今後も工夫をしプログラムの作成に努めて参ります。お子様の発達に合わせながら体を動かし、達成する喜びを共に感じながら過ごしていきましょう。
	23	事業所の支援に満足しているか	4	1	0	今後も楽しく安全に過ごしていただけるよう、職員一同努めさせていただきます。ご要望等ございましたらいつでもお声がけください。
	24	職員の服装、接し方（態度）、言葉遣いは、適切であるか？	5	0	0	動きやすい服装、分け隔てない言葉づかいで接するよう心掛けています。皆様にとってもより良い教室が作れるようにしていきたいと思っております。
その他	25	その他、職員の対応や行動が良かった点、改善してほしい点がございましたら、右枠に記載をお願いいたします。				下記参照してください

・ 行くまで少しぐずってしまうが、車が来て先生の顔を見ると喜んでいくので対応が良く、信頼している点が助かっています。

・ 土曜日の利用できるようにしてほしい(未就学児)

→ 現在土曜日のご利用は大変人気でご利用枠が放課後等デイサービスのご利用者様で定員となっておりご案内ができない状況となっております。いただきましたご意見を参考に、今後改善していけるよう検討して参ります。

お忙しい中、こどもプラス柏教室への評価表のご提出ありがとうございました。保護者の皆様からのご意見を伺うことができ、足りない点は職員間で改めてまいります。これからもお子様が楽しく通所していただけるような教室にしていきたいと思っております。よろしく願い致します。 こどもプラス 柏教室職員一同