

(両面どちらにもご回答ください)

|             |    | チェック項目  | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | ご意見            | 改善目標、工夫している点など   |
|-------------|----|---|----|---------------|-----|----------------|--|
| 環境・<br>体制整備 | 1  | 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか  | 10 | 0             | 0   |                | 評価をいただきありがとうございます。人数や活動に応じて安全に過ごせるように配慮しております。   |
|             | 2  | 職員の配置数や専門性は適切であるか   | 7  | 3             | 0   |                | 職員の配置は基準を上回っております。専門性を高めるために月一程度運動遊びの研修を行っております。また、さらに知識向上のためにオンライン研修を導入し、研修を受講しております。   |
|             | 3  | 事業所の設備等について、こどもが怪我をしないよう適切に配慮がされているか  | 9  | 1             | 0   |                | お子様が事故やけがのないよういかなる場面をも想定し、設備等環境を整える様心掛けております。  |
| 適切な支援の提供    | 4  | 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか  | 8  | 2             | 0   |                | ご契約時やモニタリングの際に保護者様のニーズの聞き取りを行った上で、作成するようにしております。   |
|             | 5  | 児童発達支援計画には児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」「発達支援」「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、そのうえで具体的な支援内容が設定されているか | 7  | 3             | 0   |                | 児童発達支援計画には、発達支援、家族支援、地域支援に当たる項目を取り入れ、お子様に必要な総合的な支援内容を設定するよう配慮しております。   |
|             | 6  | 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか  | 8  | 2             | 0   |                | 児童発達支援計画に基づき、療育プログラムを行っております。  |
|             | 7  | 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか  | 9  | 1             | 0   |                | 「柳澤運動プログラム」に基づき、指導員が一人一人のレベルに合わせて、楽しく遊べるようにアレンジし、日々の運動プログラムの計画を立てております。  |
|             | 8  | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や障害のない子どもと活動する機会があるか   | 3  | 5             | 2   |                | 保育園や認定こども園、幼稚園に通いながら、こどもプラス柏教室をご利用いただいております。また、活動や交流の機会へのご要望がございましたら検討致したいと思います。   |
|             | 9  | 運動プログラム、自由遊び、制作活動、調理活動、所外活動等、事業所で提供される活動に満足しているか  | 10 | 0             | 0   |                | イベント、日々の活動の計画を立てております。また、季節に応じたカレンダー制作も行っております。  |
|             | 10 | 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか  | 7  | 3             | 0   |                | 契約の際に説明させていただいておりますが、ご質問やご不明な点がございましたらご連絡をいただき、ご説明をさせていただきます。  |
|             | 11 | 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容とこれに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか                        | 6  | 4             | 0   |                | 家族のご希望やご要望、児童支援利用計画案、発達評価や発達検査の結果などを総合的に捉えた上で、児童発達支援計画を作成し、保護者にご提示しながら支援内容の説明を行っております。   |
|             | 12 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか   | 10 | 0             | 0   |                | 送迎時や保護者様によるお迎え時にお話しさせていただいておりますが、メール、お電話やご面談での状況を共有し、教室より必要な情報提供をさせて頂いております。また、お子様の状態や課題について共通理解に努めております。                                      |
| 保護者への説明等    | 13 | 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか   | 6  | 4             | 0   |                | こどもプラス柏教室では、6ヶ月ごとに、保護者面談を実施するようになり、その場で詳しい状況をお伝えしております。今後も継続して参ります。是非ご来所いただけましたらと思います。また、ご面談期間以外でも、ご連絡をいただけましたら、いつでも対応させていただきますので、お気軽にご連絡ください。 |
|             | 14 | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備し、子どもや保護者に周知・説明を行なう事で、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか                                  | 5  | 5             | 0   | ・苦情があったことないです。 | 苦情がございましたら、速やかに対応して参ります。また、契約の際にもご説明させていただいておりますが、当施設以外に千葉県社会福祉協議会に設置された「福祉サービス運営適正化委員会」でも受け付けをしております。こちらは重要事項説明書に明記しておりますので今一度ご確認ください。        |
|             | 15 | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか   | 10 | 0             | 0   |                | ご面談、お電話、メール、連絡用ファイル、送迎時等、幅広い手段を使って情報伝達させていただいております。  |
|             | 16 | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか                                     | 10 | 0             | 0   |                | こどもプラス柏教室のブログによる活動の様子の発信等、インターネット媒体を積極的に活用しております。また、質問事項などがありましたら、その都度お答えしております。   |

|         |    |   |  |   |   |  |
|---------|----|---|--|---|---|--|
|         | 17 | 個人情報に十分注意しているか                                      | 10   | 0 | 0 | 書類等に記載がある個人の情報の持ち出しを制限し、保管方法も鍵のかかる場所へ置くなどして徹底しております。   |
|         | 18 | 子どもが写っている写真を使用する際、同意書等により保護者の同意は確認されているか            | 10   | 0 | 0 | 契約を結ぶ際に写真を使用する目的、範囲などをご説明させていただいております。「個人情報使用同意書」にご署名・捺印をいただき、個人ファイルに保管しております。   |
|         | 19 | 子どもの写真をHP等で使用される際、個人情報に十分配慮なされているか                  | 10   | 0 | 0 | ホームページに掲載する際にお顔の正面を写さないように配慮させていただいております。  |
| 避難時等の対応 | 20 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか   | 10   | 0 | 0 | 施設として必要なマニュアルは整っております。避難経路等、緊急時に必要なものは事務室と指導訓練室に掲示し、常にご覧いただけるようにしております。マニュアルの変更が必要か見直しも行っております。  |
|         | 21 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか               | 8  | 2 | 0 | 年2回避難訓練を計画しております。ご利用者様全員が訓練に参加できるように週間を設け、指定されている避難場所「柏第三小学校」まで歩いて行くように避難訓練計画を立てております。   |
| 満足度     | 22 | 子どもは通所を楽しみにしているか                                    | 9  | 1 | 0 | ・子供があきないよう色々なプログラムでやってくれているのが楽しみの様です。<br>楽しく通所していただきまして、職員一同感謝の気持ちでいっぱいです。楽しく参加できるように今後も工夫をしプログラムの作成に努めて参ります。                                      |
|         | 23 | 事業所の支援に満足しているか                                      | 10   | 0 | 0 | 今後も楽しく安全に過ごしていただけるよう、職員一同努めさせていただきます。ご要望等ございましたらいつでもお声がけください。  |
|         | 24 | 職員の服装、接し方（態度）、言葉遣いは、適切であるか？                         | 9  | 1 | 0 | 動きやすい服装、分け隔てない言葉づかいで接するよう心掛けています。皆様にとってより良い教室が作れるようにしていきたいと思っております。  |
| その他     | 25 | その他、職員の対応や行動が良かった点、改善してほしい点がございましたら、右枠に記載をお願いいたします。 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・障害に対する不安を話しをさせていただき、安心していただける対応が心強いです</li> <li>・子供の様子をいつも伝えてくれて嬉しいです。ご相談に乗っていただき有難く思っています。</li> <li>・コロナ対応もしっかりして頂き嬉しいです。相談した時にすぐ対応していただいております。</li> <li>・夏祭りや工作など、子供が楽しむ工夫を沢山考えて下さっていて感謝しています。</li> <li>・毎週子どもは通所をととても楽しみにしています。</li> </ul> |   |   | お忙しい中、こどもプラス柏教室への評価表のご提出ありがとうございます。今後も、今以上にお子様の事を考え、保護者様のご意見を頂戴しながら、より良い教室、良い療育作りをしていけたらと思っております。お気付きの点などがございましたら、いつでもお声掛けいただき、ご意見をいただけたらと思っております。 |